

【 令和2年度実施 】

教育実習生の受け入れについて

現在、迫桜高等学校では令和2年度の教育実習について、申し込みを受け付けています。以下の要項をよく読んで、期限内にお申し込み下さい。同一条件の場合は、原則として先着順で受け入れています。問い合わせについては、教務部教育実習担当までお願いします。

- 1 受け入れ対象 原則として、本校（若柳高校/栗原農業高校を含む）卒業生に限る。
- 2 実習時期 令和2年6月下旬～7月上旬の2～3週間（詳細な日程は令和元年度末に決定）
参考【令和元年度は6月24日～7月12日】
- 3 受け入れ要件
 - ① 本校教諭の当該教科教員免許所有者数を上限とする。
 - ② 3年次を除く総学級数の5分の3までの人数とする。（令和2年度の場合6名まで）
 - ③ 実習等を伴う教科については、施設設備等が実習受け入れに適していることが教科主任において確認されていること。
- 4 申し込み手順
 - ① 平日9：00～16：00に直接電話で実習を希望する旨、教務部担当者に伝える。
 - ② 申し込み受付締切後、8月中旬までに本校担当者より実習の受け入れの可否を本人に伝える。
 - ③ 実習の内諾を得た実習希望者は本校様式の「教育実習受入願」を提出する。
 - ④ 在学する大学等より「実習依頼（内諾依頼）」を本校学校長宛に送付してもらうように手続きをとる。
 - ⑤ 本校より大学等宛に実習生受入承諾（内諾）の書類を送付する。
- 5 **申し込み締切 令和元年7月26日(金)**
- 6 実習の準備 実習内定者は、実習実施年度（令和2年）の4月末日までに本校の教務部実習担当者と連絡を取り、実習期間及び事前打ち合わせの日時を確認してください。事前打ち合わせは原則として実習開始の1週間前の月曜午後とします。

【 教務部教育実習担当：大内杏太 堺友香】

宮城県迫桜高等学校

■お問い合わせは《迫桜高校》まで

TEL: 0228 (35) 1818 FAX: 0228 (35) 1822 MAIL: hakuou@od.myswan.ed.jp